



Opdrachtgever

Raadhuys Informatiegroep B.V., gevestigd te Eibergen, is een administratiekantoor dat werkzaam is voor diverse bouw en bouw gerelateerde ondernemingen. Zij verzorgt voor haar klanten de gehele financiële en salarisadministratie. Ook de HR-werkzaamheden horen bij dit takenpakket.

Voor Raadhuys Informatiegroep werken een twintigtal medewerkers en er heerst een informele bedrijfscultuur. Servicegerichtheid naar haar klanten toe staat hoog in het vaandel van deze organisatie.

Als gevolg van uitbreiding van haar klantenbestand heeft Raadhuys Informatiegroep ruimte voor een

aankomend en/of ervaren salarisadministrateur

Wat ga je doen?

In deze brede en uitdagende functie als (aankomend/ervaren) salarisadministrateur krijg je de verantwoordelijkheid om de salarisadministratie van één of meerdere klanten in goede banen te leiden. Je zult verantwoordelijk zijn voor de verzameling van alle noodzakelijke gegevens, het verwerken en controleren van deze gegevens in het salarispakket en het voorbereiden van de uitbetaling van de salarissen.

Naast de salarisverwerking verwachten wij ook dat je meedenkt in de verdere professionalisering en ontwikkeling van de afdeling.

Wie zoeken wij?

Wij zoeken iemand met:

- Mbo-opleiding (administratieve richting) bij voorkeur aangevuld met een Praktijk Diploma Loonadministratie
- Bij voorkeur ervaring met bovengenoemde werkzaamheden

Daarnaast ben je communicatief vaardig en kun je zowel goed zelfstandig als in teamverband werken.

Wat bieden wij?

Je komt te werken in een onderneming met goede groei- en ontwikkelingsmogelijkheden. Het team waar binnen je komt te werken bestaat uit zes medewerkers en zij houden zich voornamelijk bezig met de salarisadministratie en HR-werkzaamheden. Bij deze uitdagende baan biedt Raadhuys Informatiegroep een uitstekend pakket aan arbeidsvoorwaarden. Er wordt uitgegaan van een fulltime-functie, maar parttime is bespreekbaar.

Interesse?

Wil je solliciteren op deze functie, stuur dan je sollicitatie per mail naar g.legtenberg@raadhuyspersoneelsdiensten.nl

Wil je eerst meer informatie, neem dan contact op met Gerwin Legtenberg (0545-2941356/06-29055866).